

# Offre d'emploi Entraîneur GAF (h/f)

## Présentation :

Le club de Mâcon Gym recrute un entraîneur (h/f) GAF en charge des activités Evolu-Gym, Accès-Gym féminine et Gymnastique Artistique Féminine.

Mâcon ville préfecture de Saône et Loire est située au sud de la région Bourgogne Franche-Comté (proches de l'agglomération Lyonnaise)

## Intitulé du poste :

Entraîneur GAF

Gestion et encadrement des activités Gymnastique Artistique Féminine loisirs et compétitions

Gestion et encadrement des activités Baby et Eveil Gym.

Gestion et encadrement de stagiaires en cursus universitaire.

Fonction de conseiller technique GAF auprès du bureau directeur

Participation aux compétitions.

Participation aux activités associatives.

Participation aux activités fédérales.

## Conditions d'emplois :

Contrat : CDI 35h / semaines

- 20 heures club
  - Gestion et encadrement activités sportives et gymniques du club
- 15 heures service des sports ville de Mâcon
  - Encadrement activités scolaires et périscolaires municipales

Salaire : à négocier selon profil (convention collective nationale du sport)

Congés : 5 semaines légales + 1 semaine à titre de récupération pour participation aux compétitions

Primes : en fonction de l'implication (sur décision du bureau directeur)

Mutuelle : couverture obligatoire par l'employeur conformément à la législation actuelle

Autres : frais découlant des activités compétitives et ou fédérales pris en charge par le club

### **Qualifications requises :**

DEJEPS GAF / GAM - BPJEPS AGFF - BPJEPS APT

Licence STAPS entraîneur sportif

Permis B obligatoire

Connaissance des outils micro-informatiques et bureautiques

### **formations souhaitées :**

Formation fédérales entraîneur GAF / Evolu-Gym

PSC1 – PSE1 – PSE2 (formation possible)

Juge arbitre fédéral (formation possible)

### **Compétences requises :**

Compréhension forte et une connaissance importante de l'enfance et de l'adolescence.

Maîtrise approfondie de la Gymnastique Artistique Féminine et activités petites enfances.

Capacité avérée d'écoute et de collaboration avec les autres activités du club.

Aptitude à collecter et organiser les informations nécessaires aux demandes des gymnastes, des dirigeants, et des parents

Aptitude à hiérarchiser les informations et les tâches

Aptitude relationnelle

Aptitude à savoir rendre compte

### **Comportements attendus :**

Capacité à écouter, communiquer et aptitude au dialogue.

Respect des directives fixées par le bureau directeur

Respect des horaires de travail et d'accueil

Participation active, force de proposition.

Bonne présentation, attitude sérieuse, respectueuse et ouverte avec tout interlocuteur.

### **Candidature :**

CV et lettre de motivation et/ou demande de renseignements à transmettre à :

Philippe FROMAGEOT – Président de Mâcon Gym

Courriel : [mcgym71@orange.fr](mailto:mcgym71@orange.fr)



N° enregistrement préfecture : W715002000

N° agrément ministère des Sports : 71 S 14 – 03

N° SIRET : 75339852800012

N° affiliation FF Gym : 27071.099 - MACON GYM

URSAAF BOURGOGNE : Code NAF : 9312Z - N° Employeur : 267000001602628154



CLUB AFFILIÉ BRONZE